

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

Egyrészről a **SZEGEDI VÁSÁR ÉS PIAC KFT.** (6722 Szeged, Mars tér „M” pavilon), mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),
másrészről a **GOBOKER KFT.** között

Címe: 6725 Szeged, Kálvária sgt.44

Adószáma: 11097538-2-06

Cégjegyzékszáma: 06-09-003587

Cégjegyzésre jogosult képviselője: Gonda András

mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között, az alábbiak szerint:

A Szegedi Vásár és Piac Kft. 2006. június 12-én tárgyalásos ajánlati felhívást tett a szerződésben foglalt munkák elvégzésére, melyet a Vállalkozó nyert meg.

1 A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A tárgyalásos ajánlati felhívás szerint a

Szeged, Szent István téri pavilonok építése

megvalósítási munkáinak generál-kivitelezésben történő elvégzése, a rendelkezésre bocsátott PALÁNKAI ÉPÍTÉSZ STUDIO Kft. (Szeged, Oroszlán u. 1) kiviteli tervdokumentáció és tervezői költségvetés, valamint a pályázat benyújtásáig készült írásos információk alapján.

A tervek és dokumentumok részletes felsorolását az adott dokumentum tartalomjegyzéke határozza meg.

Megrendelő a kiviteli tervdokumentációt +4 példányban - melyből 3 példány átadási dokumentáció – a szerződéskötéskor, de legkésőbb a munkába adás időpontjában szolgáltatja a Vállalkozó részére.

2. A SZERZŐDÉS TELJES MŰSZAKI TARTALMA, A MEGRENDELŐ ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

2.1. A Vállalkozó a tervdokumentációt és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

2.2. A műszaki tervek, műszaki leírás, illetve a kiírás szöveges részének együttes tartalma képezi a szerződés tárgyát. Ha egy megoldás a tervben szerepel, de a kiírási szövegben nincs rá utalás, illetve fordított esetben, ha a kiírási szövegnek nincs termelléklete, úgy a terv, vagy a szöveg alapján a megoldásnak (ilyen esetben is) szerepelnie kell az ajánlati árban, illetve része a szerződésnek. Helytelen, hibás vagy hiányos tervezői költségvetés kiírás miatt pótmunka nem számolható el.



3. A SZERZŐDÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)

3.1. A Felek kijelentik, hogy az alábbiakban felsorolt okiratok, melyeket mindkét fél rendelkezésére állnak, a szerződés 4. számú mellékletét képezik:

- Kiviteli tervdokumentáció;
- Ajánlattételi dokumentáció;
- Ajánlattevők kérdéseire adott válaszok, és minden egyéb – az ajánlat elkészítése alatt keletkezett – írásos információ.
- A vállalkozó által tételesen beárazott tervezői költségvetés, mely a szerződéses árra tájékoztató jellegű, és alapja a műszaki- pénzügyi ütemezésnek;
- A nyertes ajánlat;
- A kivitelezési műszaki-vonalas ütemterv és a műszaki-számlázási ütemterv, melyet Vállalkozó készít el.

3.2. A Vállalkozó **részletes organizációs tervet** készít – a szerződés tárgyát képező egyedi feladatra és különleges körülményekre való tekintettel – mely dokumentum képezi az alapját a részletes megvalósítási ütemtervnek.

4. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)

4.1. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt munkákat egyösszegű átalányáron, ajánlata alapján

	80.888.000- Ft
<u>ÁFA 20 %</u>	<u>16.177.600- Ft</u>
	97.065.600- Ft

azaz kilencvenhétmilló-hatvanötezerhatszáz forintért elvégzi.

A vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű ár, amely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi dokumentációk és az 1-3. pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján, a Vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra.

4.2. A szerződéses ár tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási, beüzemelési, használatbavételi és birtokbaadási eljárás költségeit, és bármiféle (terv)dokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak stb), a felvonulási-, vagyoni védelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges munka ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit stb., tehát a létesítmény szerkezetkész megvalósításának teljes díját.

A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunkák ellenértékét.



Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére.

4.3. A Megrendelő által elrendelt pótmunkák költségének elszámolása az ÉN anyag- és időnormák alapján, az alábbi költségtényezők alkalmazásával történik:

- 1.500- Ft/óra rezsióradíj + 20 % ÁFA,
- anyagköltség: anyagár + 8 % szállítási és anyagigazgatási költség.

A pótmunkák elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján történik, így mértéket és a mennyiségeket közösen kell megállapítani és ellenőrizni, számításokkal, esetleg elszámolási tervekkel, szállítólevelekkel, rezsilistákkal, stb. kell ezeket bizonylatolni.

Azon teljesítések, amelyekre nem állnak rendelkezésre pótmegrendelések, nem kerülnek kifizetésre.

4.4. Amennyiben Megrendelő – a jelen szerződés 8. pontjában foglalt jogánál fogva – a szerződésben foglalt munkákat csökkenti, annak megfelelően csökken az ár is. Minden, a Megrendelő rendelkezése elhagyott munkát a szerződésben megállapított díjakon és árakon kell értékelni.

4.5. A vállalkozás ellenértékének elszámolása a jóváhagyott műszaki-vonalas ütemterv, valamint a műszaki-számlázási ütemterv szerint történik.

A vállalkozó 2 darab részszámla és a vég számla benyújtására jogosult, a jelen szerződés mellékletét képező kivitelezési műszaki-számlázási ütemterv alapján. A megrendelő előleget nem biztosít. Részszámlát az alábbiak szerint fogad be:

≈ 30% -os készülség esetén 1 db

≈ 70 %-os készülség esetén 1 db.

Az elkészült munkáról felek közösen egy teljesítést igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet a műszaki ellenőr kézhezvételtől számított 3 napon belül felülvizsgálni köteles, s amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készülséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.

Előteljesítést, illetve az ütemtervtől való esetleges eltérést a számla esedékessége előtt 10 nappal be kell jelenteni.

A vég számlában a Vállalkozó a vállalkozási összeget – az esetleges részszámlák figyelembevételével – érvényesítheti, amennyiben a számla benyújtás időpontjában a Vállalkozó **jótállási garanciát** ad át a Megrendelőnek.

A műszaki ellenőr által igazolt, 3 példányban benyújtott számla pénzügyi teljesítése a kézhezvételtől számított 30 napon belül történik, a Vállalkozó által megnevezett számlára. A Megrendelő átutalási késedelme esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű késedelmi kamat illeti meg a Vállalkozót, a kamat vetítési alapja a kiegyenlített számla nettó értéke.

Fizetési késedelem esetén annyi nappal hosszabbodik a teljesítési határidő, ahány napot késik a kifizetés. 20 nap késedelem után megnyílik Vállalkozó joga, hogy a létesítményen folyó munkálatokat felfüggeszse mindaddig, ameddig a számla kifizetése meg nem történik. Vállalkozó ezen jogának gyakorlása egyoldalú nyilatkozattal történik és a késedelem 1.



napjától kezdődően a Vállalkozó automatikusan mentesül mindennemű kötbér, kártérítés és kárátalány megfizetése alól a késedelmes időszakokra. A késedelem megszűnésekor a határidők újra kezdődnek, azonban értelemszerűen a kieső napok nem vehetők figyelembe. Vállalkozó a felmerült és igazolt költségeire valamint a le és felvonulási költségre 300.000,-Ft azaz háromszázezer 00/100 forint kárátalány illeti meg, melyet a Megrendelő a Vállalkozó számlájával egyidejűleg készpénzben köteles megfizetni, ennek megtörténte után Vállalkozó folytatja a munkát.

5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

A munkába adás napja: 2006. július 21.
 A munkaterület átadás-átvételének napja : 2006. szeptember 01.
 /helyszíni szereléshez/
 A szerződés teljesítési határideje: 2006. szeptember 29.

Amennyiben Megrendelő a munkaterületet kivitelezésre alkalmas állapotban (pavilonok alatti elkészült térburkolat, jogerőre emelkedett építési engedély, szakhatósági engedélyek: engedélyezett elektromos-víz-gáz-csatorna tervek átadása, kitűzési alappont megadása) Vállalkozó részére nem tudja átadni, úgy a munkaterület átadásának késedelmi napjaival módosul a befejezési határidő.

A szerződéses munkák kivitelezésének részteljesítési határidői a szerződés 2. számú mellékletét képező műszaki-számlázási ütemterv szerintiek.

A szerződés teljesítése során Megrendelő – a Vállalkozóval történő előzetes egyeztetés alapján – az egyes szakaszok tartalmát módosíthatja.

Amennyiben a lemaradás mértéke – Vállalkozónak felróható okból – meghaladja a **20 napot** az ütemezésben előírtakhoz képest, úgy a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, ebben az esetben Vállalkozó viseli a szerződés nem teljesítéséből adódó következményeket.

Ebben az esetben a Megrendelő jogosult arra, hogy a fennmaradó vagy hiányzó munkákat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek a Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni. A felróhatóság hiányát a Vállalkozónak kell bizonyítania.

6. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK-KÖTELEZETTSÉGEK

6.1. A Vállalkozó az eredményes műszaki átadás-átvételt követően kiállított vég számla benyújtásával egyidejűleg jótállási bankgaranciát nyújt át a Megrendelőnek a szerződött nettó összeg 5 %-ának mértékében, melynek érvényességi időtartama a műszaki átadást követő 36 + 2 hónap.

6.1.1. A jótállási garancia akkor megfelelő, ha

- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- 5 banki munkanap alatt igénybe vehető.



[Handwritten signature]

6.1.2. A bankgarancia levélnek tartalmaznia kell, hogy a bank kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására köteles – a Vállalkozó esetleges kifogásait figyelmen kívül hagyva – az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizetni a Megrendelőnek a megjelölt összeget a bankgarancia erejéig.

A jótállási garancia akkor szűnik meg, ha a Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárás során a hibákat kijavította, illetve a hiányosságokat megszüntette.

6.2. Vállalkozónak felróható késedelem esetére vállalt késedelmi kötbér a bruttó szerződéses ár 5%-a/ naptári nap.

6.3. A Vállalkozónak illetve Megrendelőnek felróható meghiúsulás esetén a szerződés teljes bruttó összegének 15%-a a meghiúsulási kötbér. A Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített munkákat Megrendelő és Vállalkozó 15 napon belül felméri és a felek ez alapján egymással elszámolnak.

6.4. Teljesítési biztosíték: a szerződés elfogadott végösszegének 10 %-a, amely az átadás-átvételi igazolás kibocsátását követően 5 %-ra csökken, ami a jótállási kötelezettségek biztosításául szolgál.

7. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért, a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig.

A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a munkaterület átadásakor a Vállalkozónak érvényes **felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie, a műszaki átadásig terjedő időszakra.

Amennyiben nem rendelkezik felelősségbiztosítással, úgy a Vállalkozó a szerződés létrejöttétől számított 10 naptári napon belül köteles kivitelezői felelősségbiztosítást kötni legalább a vállalási ár 10 %-ának megfelelő limit összegre. Vállalkozó a biztosítás egy másolati példányát a biztosítási szerződés létrejöttétől számított 5 munkanapon belül köteles átadni a Megrendelő részére (1. sz. melléklet).

8. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

A Megrendelő jogosult és köteles:

- a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni, átadását ütemezni;
- a Vállalkozóval egyeztetett módon:
 - jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni, vagy csökkenteni önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni;
 - a munkák bármely részének szintjét, vonalvezetését, helyzetét és méreteit megváltoztatni;



- bármely munka anyagát, technológiáját, minőségét megváltoztatni,
- az elvégzett munkát ellenőrizni, megbízott műszaki ellenőre útján, és a Vállalkozó felhívására konzultációkon részt venni és a felvetődött kérdésekben 5 munkanapon belül dönteni;
- a tervezővel közösen a beépítésre kerülő anyagok és szerkezetek kiválasztásában a Vállalkozó időben történő felhívására részt venni és az alkalmazhatóságukról 5 munkanapon belül dönteni;
- kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belüli időpontra
- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja
- a teljesített munka ellenértékét kifizetni
- a Vállalkozóval mindenkor együttműködni
- a beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni.

Ha a Megrendelő fentiekben deklarált jogánál fogva a szerződés tartalmában változásokat rendel el, és ha a változások olyan jellegűek, hogy jelen szerződés módosítását is megkövetelik, úgy azt a szerződő felek haladéktalanul közösen rögzíteni és a szerződésben foglaltak szerint eljárni kötelesek.

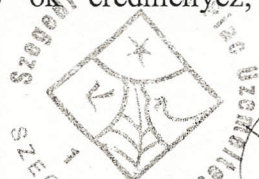
9. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Vállalkozó jogosult és köteles:

- a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni
- a Vállalkozó a szerződés tárgyát képező egyedi feladatra és különleges körülményekre tekintettel köteles a munkát végezni
- A Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat – előzetes egyeztetés után – befogadni, és azokat elvégezni
- Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozóknak kell beszereznie vagy elkészítenie:
- a/ a vonatkozó szabványokban és műszaki előírásokban előírt I. o. minőségűnek, továbbá a tervező utasításaival összhangban kell lennie
- b/ a minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie
- Ha a Megrendelő él azzal a jogával, hogy a szerződés szerinti műszaki tartalomból egyes munkákat és/vagy anyagokat, szerkezeteket, stb. elhagyhat, akkor Vállalkozó az elmaradó munkákkal kapcsolatosan nem támaszthat igényeket, az elmarad munkákat le nem számlázhatja, azonban igényt tarthat igazolható, közvetlen költségei megtérítésére.
- A munkaterületen kizárólag a Megrendelő által jóváhagyott, a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak.
- Vállalkozó köteles betartani a vonatkozó jogszabályokban előírt zaj- és rezgésvédelmi határértékeket. Várható túllépés esetén a szükséges engedélyeket be kell szereznie, ezért többletköltséget nem érvényesíthet, és ezeket a munkálatokat csak a Megrendelővel egyeztetett időpontban végezheti.
- A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását a szerződéssel összhangban végezni.



- A kivitelezés során a megnevezett alvállalkozóktól eltérni csak a Megrendelő hozzájárulásával lehet.
- A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben, akár említi a szerződés, akár nem, amely a felújítást érinti, vagy arra vonatkozik.
- Az építési és felújítási munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó külső szervek (építéshatóság, szakhatóságok, közműszolgáltatók) által előírt követelményeket a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani.
- A Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.
- Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért.
- A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól az egész felújítás átadás-átvételének napjáig
- A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.
- A nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles elvégezni műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére javítást más Vállalkozóval elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítéssel, és a jelen szerződés szerinti felelősséggel tartozik. Abban az esetben, ha a javítás nem lehetséges, a vállalkozói díj a következők szerint módosul: II. osztályú teljesítés esetén 12%-kal csökken, III. osztályú teljesítés esetén 20%-kal csökken az adott munkarészre vonatkozó kifizetés.
- A Vállalkozónak be kell szereznie a kivitelezéshez szükséges közterület foglalási engedélyt és felépíteni az ideiglenes építéshelyi berendezéseket. Azokat köteles a munka befejeztével, de legkésőbb a műszaki átadás-átvétel eljárás befejezését követő 8 napon belül elszállítani
- A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelékot, hulladék anyagot el kell tisztítani, ill. távolítani a munkaterületről, 3 napon belül.
- A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetben is.
- A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik.
- A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak.
- A Vállalkozó köteles a saját költségén a kivitelezés folyamán:
 - biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelme vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek;
 - megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb ok eredményez, és az ő



tevékenységének következménye;

- munkájával összefüggésben a meglévő épület beázás elleni védelmét biztosítani.

- Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.

- A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.

- A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve építési naplót vezetni, a 12. pontban foglaltaknak megfelelően.

☞ A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját 1 példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a beruházás minőségi bizonylataival együtt. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvételi eljárás megghiúsul. Az átadási dokumentációnak tartalmaznia kell az épületre vonatkozó minden szerkezeti épületgépészeti változásokat, ill. azok szakhatósági engedélyezését.

10. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

10.1. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó műszaki specifikációnak, az ajánlatkérési műszaki dokumentációnak, a kiviteli tervnek, a műszaki szabványoknak és előírásoknak, ezek hiányában az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazásának feltételeinek és követelményeinek a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek.

Ezeket felül a Vállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania.

Az igazolásra Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó építő és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat – szállítás, beépítés előtt – bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja Megrendelőnek, a 3/2003. (I.25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerint.
- Az előzetesen elfogadott minőségbiztosítási program szerint minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik.
- A Vállalkozó az ellenőrzést saját, vagy más független, az adott tevékenységre akkreditált szervezet közreműködésével végezheti, illetve végeztetheti. Amennyiben az ellenőrzési programban nem szereplő ellenőrzésre nem megfelelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségei is a Vállalkozót terhelik. Ilyen esetben az ellenőrző szervezetet a Vállalkozó értesítése mellett a Megrendelő választja ki.
- A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

10.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom



erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

11. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

11.1. a Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

11.2. Ha a szerződés mellékletét képező dokumentációk alapján legyártott, vagy gyártás alatt lévő szerkezetek, berendezések, félkész áruk stb. a Megrendelő intézkedése miatt nem kerülnek beépítésre, Megrendelő azokat átveszi és ellenértéküket a Vállalkozó részére kifizeti (a hasznosítás lehetőségét felek közösen megvizsgálják).

11.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő műszaki ellenőrének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról 3 (három) nappal korábban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni.

Az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

11.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

Megrendelő részéről: Pusztai Lajos ügyvezető igazgató

Tel: 62/472-204

Vállalkozó részéről: Gonda András

Tel: 66/553-342

jogosult eljárni.

Megrendelő műszaki ellenőre .

Darvas Tamás

Tel: 20/99200-40

Megrendelő létesítmény felelőse

Pusztai Lajos

Tel.: 20/957-4440

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Vállalkozó építésvezetője:

Vállalkozó létesítmény felelőse:

11.5. A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

11.6. A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.



11.7. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más, alkalmas személyekkel pótolni.

11.8. Pótmunka elrendelése esetén a Vállalkozó 8 napon belül elkészíti a pótmunkák 4.3. pont szerint kidolgozott tételes költségvetését, melynek egyeztetése után a felek jelen szerződést kiegészítik, módosítják, vagy pótmunkára külön szerződést kötnek.

11.9. A Megrendelő jogosult jelen szerződést egyoldalú nyilatkozattal bármikor felmondani, amely esetben a szerződés megszűnésére vonatkozó polgári jogi szabályokat kell alkalmazni. A Vállalkozó a szerződésszerűen elvégzett munka és igazolt költségei ellenértékére tarthat igényt, mely munkákat a szerződő felek a felmondástól számított 60 napon belül közösen felmérik és egymással elszámolnak.

11.10. Megrendelő a szerződéstől akkor is elállhat, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan a csődeljárás megindítását kezdeményezték, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja.

12. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételtől kezdve építési naplót köteles folyamatosan vezetni és állandóan az építkezés helyszínén tartani.

A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

A Megrendelő részéről az építési naplóba bejegyzésre jogosult az általa megbízott műszaki ellenőr és létesítményfelelős.

A tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges.

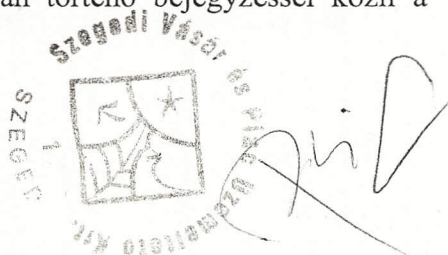
A Vállalkozó a bejegyzésekre öt munkanapon belül a naplóban köteles válaszolni.

A kivitelezés során felmerült módosítási igényeket a Vállalkozónak a Megrendelő létesítmény felelősével minden esetben, a tervezővel szükség szerint kell egyeztetni. Az elfogadott módosításokat (építési napló, terv, vagy egyéb módon dokumentált formában) a tervező adja át a Vállalkozó részére, a módosításoknak a kiviteli tervekre történő átvezetése céljából.

Az építési naplót 1 eredeti és 2 másolati példányban kell vezetni, amelyből a Megrendelő 1 másolati példányt kap.

Az építési naplóban az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. rögzítik.

A Megrendelő az utasításait elsősorban az építési naplóban történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval.



Az építési naplót a Megrendelő hetente legalább egy alkalommal ellenőrizni köteles. Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írni.

Az építési napló helye a Vállalkozó helyszíni irodája. Az építési napló eredeti példányát és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

13. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

13.1. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- megtekintést,
- szemlét,
- bejárást.

Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint – esetleges menetközben elrendelt – a megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült;

rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedélyek kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására;

a munkavédelmi vezetői nyilatkozat rendelkezésére áll.

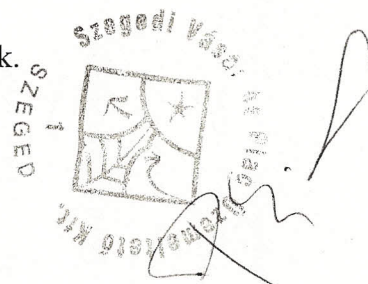
A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

13.2. A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek 3 példány átadási dokumentációt.

Az átadási dokumentáció tartalmazza az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, magyar nyelven:

- gépkönyv, garanciajegyek,
- karbantartási és kezelési utasítás,
- minőségbiztosítási jegyzőkönyv,
- mérési jegyzőkönyvek,
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- beépített anyagok műbizonylatai,
- tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
- építési naplók másolatai,
- a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma).
- A Vállalkozó a vállalás teljesítésekor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire a vonatkozó szabvány rendelkezései az irányadók

A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.



14. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

14.1. A Vállalkozó garántálja:

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezet és kivitel szempontjából érvényes vonatkozó szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;
- az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartásával.

14.2. A Vállalkozónak fent részletezett egységes **jótállási kötelezettsége** a szerződés teljesítésétől számított 36 + 2 hónapra terjed ki, a létesítmény szokásos, folyamatos üzemelése esetén. Ezen felül biztosítja az épületszerkezetek, épületgépészeti rendszerek és berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági idejét.

Amennyiben a létesítmény, vagy ennek egy része garanciaidő alatt, a Vállalkozó garanciális kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, az előzőekben meghatározott garanciaidő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem vált.

A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetés-ellenes használat következményeként.

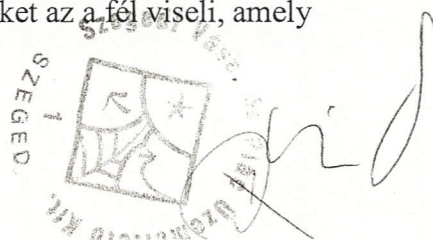
14.3. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, azt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül – a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – a hibák kijavítását, amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi, 10 napon belül megkezdi és a műszakilag indokolt legrövidebb időtartam alatt befejezi.

Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére. Amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere útján történik, a Vállalkozó kérésére a Megrendelő a kicserélt elemeket, tartozékokat stb. a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni és a garanciákat igénybe venni.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni.

Műszaki jellegű vitás esetek megoldására Felek az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht. megbízott építési szakértőjét kéri fel. A szakértői költségeket az a fél viseli, amely félnek állítása tévesnek bizonyult.



A handwritten signature is written over a circular stamp. The stamp contains the text 'SZEGEDI ÉPÍTÉSI MINŐSÉGELLENŐRZŐ KHT.' around a central logo.

Ezeknek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére – a felek a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Választott Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés 1. 2. és 3. sz. melléklete a szerződés elválaszthatatlan része, a szerződés csak azzal együtt érvényes.

1. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás *

2. sz. melléklet: Műszaki-számlázási ütemterv *

3. sz. melléklet: Műszaki-vonalas ütemterv *

4. sz. melléklet:

- Kiviteli tervdokumentáció;
- Ajánlattételi dokumentáció;
- Ajánlattevők kérdéseire adott válaszok, és minden egyéb – az ajánlat elkészítése alatt keletkezett – írásos információ.
- A vállalkozó által tételesen beárazott tervezői költségvetés, mely a szerződéses árra tájékoztató jellegű, és alapja a műszaki- pénzügyi ütemezésnek;
- A nyertes ajánlat;
- A kivitelezési műszaki-vonalas ütemterv és a műszaki-számlázási ütemterv, melyet Vállalkozó készít el. *

Szeged, 2006. 07.24.

Megrendelő

Vállalkozó

Megrendelő ellenjegyző

GOBOKER S.
KFT.
6725 Szeged, Nemestakács u. 35/A
Üzlet: Kálvária sgt. 44.
Adószám: 11097538-2-06
K&H Rt. 10402805-28032270-00000000