

Ajánlati feltételek

1. Általános feltételek

- 1.1. Ajánlatkérő: Szegedi Vásár és Piac Kft.
6722 Szeged Mars tér „M” Pavilon
- 1.2. Felelős tervező: Tér és Forma Kft. Építész Iroda
6720 Szeged Rooseveltt tér 10-11
- 1.3. Az ajánlatokat lezárt borítékban, oldalanként számozva és szignálva, a 1.1. pontban megadott címre kell benyújtani.

2. Az ajánlat tárgya és terjedelme

2.2. Az ajánlat tárgya:

- 2.2.1. Szeged Mars tér városi piac K1 és K2 csarnokok és a 2D jelű üzemi parkoló építése. (Az ajánlati felhívásban, és az ajánlatkérő által biztosított tervekben és műszaki leírásokban rögzített műszaki megoldások szerint)
- 2.2.2. Az „ajánlat” egyösszegű ajánlati árának tartalmaznia kell a szükséges összes kivitelezési munkák megkezdéséhez, valamint megépítéséhez szükséges összes költséget, függetlenül attól, hogy az árazatlan költségvetésekben; tervekben, műleírásokban szerepelnek-e.

3. Az ajánlati eljárás lebonyolításának rendje

- | | |
|-------------------------------|--------------------|
| 3.1. – Ajánlatok beadása | 2005.08.11. 10 óra |
| – Ajánlatok nyilvános bontása | 2005.08.11. 11 óra |
| – Eredményhirdetés | 2005.08.11. 14 óra |
| – Szerződés-kötés | 2005.08.12. |
| – Munkaterület átadása | Szerződés szerint |
- 3.2. Az ajánlatot 5 példányban kell beadni.
- 3.3. Az ajánlatkérés teljes körűen megbízott lebonyolítója a Szegedi Vásár és Piac Kft., ezért minden az ajánlattételi eljárás során felmerült kérdés megválaszolásában kizárólagosan jogosult eljárni.

4. A megvalósulás határidői, műszaki – pénzügyi ütemezések

- 4.1. Időjárási tényezők a kivitelezés teljesítési határidejének módosítása indokál nem vehetők figyelembe.
- 4.2. A teljesítés során a nyertes ajánlattevő előleget nem kérhet.
- 4.3. Ajánlatkérőnek az „Ajánlati feltételek” elfogadása mellett egy Vállalkozói szerződéstervezetet is kell csatolni ajánlatukhoz a műszaki – pénzügyi részteljesítések ütemezési javaslatával együtt mely a vállalkozási szerződés 1. sz. mellékletét fogja képezni.
- 4.4. Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetést követő 61. napig tart.

5. Minőségi követelmények

- 5.1. Az ajánlattevő Magyarországon felhasználási engedéllyel rendelkező I.o. anyagokat, szerelvényeket építhet be.
A beszerzés tárgyában meghatározott építményre az MSZ szabványokban előírt I. o. minőség biztosítandó.
- 5.1.1. A beépített anyagok, szerelvények, berendezések, stb. műbizonylatait, jótállási bizonylatokat az előírások szerinti minősítések jegyzőkönyveit a nyertes ajánlattevőnek kell szolgáltatnia.

A létesítmények üzemeltetésével kapcsolatos betanítást az üzemeltető által kijelölt személyzet részére el kell végezni, és ezt dokumentálni.

- 5.1.2. Nyertes ajánlattevőnek „Használati és karbantartási utasítás” címmel összeállított dokumentációt kell szolgáltatni.
A létesítményről 2 példány megvalósulási dokumentációt kell szolgáltatni, az átadás – átvételi eljárásig.

6. Az ajánlati ár

- 6.1. Ajánlattevőnek ajánlatát az I. sz. nyilatkozat kitöltésével kell megadni, a befejezési (teljesítési) határidőre prognosztizáltan. Az építési költségekben szerepeltetni kell az ideiglenes melléklétesítmények (kerítés, vízdíj, áramdíj, ideiglenes utak, stb.) valamint a felvonulási költségeket (szociális létesítmény, anyagtárolók, felvonulási iroda, stb.)

7. Késedelmi kötbér

Megrendelő által előírt minimális késedelmi kötbér
400.000..Ft./nap

8. Előírt minimális teljesítési garancia

- 8.1. Nyertes ajánlattevő köteles a bruttó vállalási ár 5%-nak erejéig jóteljesítési garanciát adni a megrendelő felé a vállalt jótállási időt követő 60 napig.
- 8.2. A nyertes ajánlatevőnek a résszámla összegéből 5% teljesítési garanciát kell nyújtania.

9. Az ajánlathoz benyújtandó iratok, nyilatkozatok, igazolások:

- 9.1. Cégszerűen aláírt „Vállalkozási szerződéstervezet”
- 9.2. I. sz. Nyilatkozat, II. sz. Nyilatkozat
- 9.3. Felelősségbiztosítás /nyilatkozat, hogy nyertesség esetén biztosítást köt/
- 9.4. Cégekivonat, aláírási címpéldány

- 9.5. Mérlegbeszámoló 2003, 2004 évről
- 9.6. Saját tőke, jegyzett tőke
- 9.7. Három referenciamunka, melyből az egyik olyan amelyet ajánlattevő megnevez, mint amelyet a bíráló bizottság megtekinthet 2005.08.05-én
- 9.8. Erőforrások: gép, eszköz
fizikai létszám
szakirányú műszaki létszám (ebből közvetlen tervezett termelésirányító létszám)
- 9.9. Minőségbiztosítás
- 9.10. A számlavezető bank igazolása arról, hogy ajánlattevőnek nincs 60 napon túli tartozása
- 9.11. Igazolás arról, hogy az ajánlattevőnek nincs köztartozása
- 9.12. Azon alvállalkozók megnevezése, akik 10%-ot meghaladó mértékben vesznek részt a kivitelezésben.

Az ajánlati feltételeket elfogadom

Dátum:

ajánlattevő cégszerű aláírása

I.sz. NYILATKOZAT

Alulírott.....
Ajánlattevő kijelentem, hogy a Szeged Mars tér városi piac K1 és K2 csarnokok és 2D üzemi parkolók építési beruházásának kivitelezésére ajánlatomat a helyszíni adottságok, az „Ajánlati felhívás” és „Ajánlati feltételek”, továbbá a rendelkezésre álló tervdokumentációk, annak esetleges hibái és hiányosságai ismeretében nyújtottam be.

Eredményfelelős generál vállalkozóként vállalom, hogy az „Ajánlati feltételekben”, továbbá a „Vállalkozási szerződésben” és azok mellékleteiben meghatározott követelményeket és előírásokat betartva az ajánlatomhoz csatolt „Vállalkozási szerződést” teljesítem.

Az ajánlat kidolgozásával és benyújtásával kapcsolatban költségtérítési igényem nincs.

Dátum:

cégszerű aláírás:

II.sz. NYILATKOZAT

Szeged Mars tér városi piac K1 és K2 csarnokok és 2D üzemi parkolók építési beruházásának ajánlatához

1.) Ajánlattevő, generál-vállalkozó neve címe:

.....

2.) Egyösszegű bruttó ajánlati ár (Ft-ban):.....

3.) Vállalt teljesítési határidő:.....

4.) Vállalt késedelmi kötbér:.....

5.) Vállalt teljesítési garancia:.....

6.) Ajánlattevő egyéb megjegyzései:

.....

.....

Dátum:

cégszerű aláírás:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött

Egyrészről a....., mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),
másrészről a

(cím:.....) mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)
között, az alábbiak szerint:

A2005.....-án tárgyalásos ajánlati felhívást tett a
szerződésben foglalt munkák elvégzésére, melyet a Vállalkozó nyert meg.

1 A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A tárgyalásos ajánlati felhívás szerint a

.....
.....

Megvalósítási munkáinak generál-kivitelezésben történő elvégzése, a rendelkezésre bocsátott
....., kiviteli tervdokumentáció és tervezői
költségvetés, a 2005.....-én tartott területbemutató és konzultációs
emlékeztető, valamint a pályázat benyújtásáig készült írásos információk alapján.

A tervek és dokumentumok részletes felsorolását az adott dokumentum tartalomjegyzéke
határozza meg.

Megrendelő a kiviteli tervdokumentációt +2 példányban - melyből 1 példány átadási
dokumentáció – a szerződéskötéskor, de legkésőbb a munkaterület átadás-átvétel
időpontjában szolgáltatja a Vállalkozó részére.

2. A SZERZŐDÉS TELJES MŰSZAKI TARTALMA, A MEGRENDELŐ ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

2.1. A Vállalkozó a tervdokumentációt és a munkaterületet megismerte, azt a feladat
meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és
ajánlatát ennek alapján tette meg.

2.2. A műszaki tervek, műszaki leírás, illetve a kiírás szöveges részének együttes tartalma
képezi a szerződés tárgyát. Ha egy megoldás a tervben szerepel, de a kiírási szövegben nincs
rá utalás, illetve fordított esetben, ha a kiírási szövegnek nincs tervmelléklete, úgy a terv, vagy
a szöveg alapján a megoldásnak (ilyen esetben is) szerepelnie kell az ajánlati árban, illetve
részbe a szerződésnek. Helytelen hibás vagy hiányos tervezői költségvetés kiírás miatt
pótmunka nem számolható el.

3. A SZERZŐDÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)

3.1. A Felek kijelentik, hogy az alábbiakban felsorolt okiratok, melyeket mindkét fél
rendelkezésére állnak, a szerződés részét képezik:

- Kiviteli tervdokumentáció;

- Ajánlattételi dokumentáció;
- A 2005.....-én tartott terület bemutatás és konzultációs emlékeztető, az ajánlattevők kérdéseire adott válaszok, és minden egyéb – az ajánlat elkészítése alatt keletkezett – írásos információ.
- A nyertes ajánlat;
- A kivitelezési műszaki-vonalas ütemterv és a műszaki-számlázási ütemterv, melyet Vállalkozó készít el.

3.2. A Vállalkozó **részletes organizációs tervet** készít – a szerződés tárgyát képező egyedi feladatra és különleges körülményekre való tekintettel – mely dokumentum képezi az alapját a részletes megvalósítási ütemtervnek.

4. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)

4.4. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt munkákat egyösszegű átalányáron, ajánlata alapján

- Ft
ÁFA 25 %- Ft
- Ft

azazforintért elvégzi.

A vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű ár, amely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi dokumentációk és az 1-3. pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján, a Vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra.

4.2. A szerződéses ár tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási, beüzemelési, használatbavételi és birtokbaadási eljárás költségeit, és bármiféle (terv)dokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktára stb), a felvonulási-, vagyonvédelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges munka ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit stb., tehát a létesítmény kulcsrakész megvalósításának teljes díját.

A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunkák ellenértékét.

Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére.

4.3. A Megrendelő által elrendelt pótmunkák költségének elszámolása az ÉN anyag- és időnormák alapján, az alábbi költségtényezők alkalmazásával történik:

-- Ft/óra rezsióradíj + 25 % ÁFA,
- anyagköltség: anyagár + 8 % szállítási és anyagigazgatási költség.

A pótmunkák elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján történik, így mértéket és a mennyiségeket közösen kell megállapítani és ellenőrizni, számításokkal, esetleg elszámolási tervekkel, szállítólevelekkel, rezsilistákkal, stb. kell ezeket bizonylatolni.

Azon teljesítések, amelyekre nem állnak rendelkezésre pótmegrendelések, nem kerülnek kifizetésre.

4.4. Amennyiben Megrendelő – a jelen szerződés 8. pontjában foglalt jogánál fogva – a szerződésben foglalt munkákat csökkenti, annak megfelelően csökken az ár is. Minden, a Megrendelő rendelésére elhagyott munkát a szerződésben megállapított díjakon és árakon kell értékelni.

4.5. A vállalkozás ellenértékének elszámolása a jóváhagyott műszaki-vonalas ütemterv, valamint a műszaki-számlázási ütemterv szerint történik.

A vállalkozó darab rész-számla és a vég számla benyújtására jogosult, a jelen szerződés mellékletét képező kivitelezési műszaki-számlázási ütemterv alapján. Az elkészült munkáról felek közösen egy teljesítést igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet a műszaki ellenőr igazol, s amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.

Előteljesítést, illetve az ütemtervtől való esetleges eltérést a számla esedékessége előtt 30 nappal be kell jelenteni.

A vég számlában a Vállalkozó a vállalkozási összeget – az esetleges rész-számlák figyelembevételével – érvényesítheti, amennyiben a számla benyújtás időpontjába a Vállalkozó **jótállási garanciát** ad át a Megrendelőnek.

A műszaki ellenőr által igazolt, 3 példányban benyújtott számla pénzügyi teljesítése a kézhezvételtől számított 30 napon belül történik, a Vállalkozó által megnevezett számlára. A Megrendelő átutalási késedelme esetén a jegybanki lapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamat illeti meg a Vállalkozót, a kamat vetítési alapja a kiegyenlített számla nettó értéke.

5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

A munkaterület átadás-átvételének napja: **2005**..... óra

A szerződés teljesítési határideje: **200**.....

A szerződéses munkák kivitelezésének részteljesítési határidői a szerződés 2. számú mellékletét képező műszaki-számlázási ütemterv szerintiek.

A szerződés teljesítése során Megrendelő – a Vállalkozóval történő előzetes egyeztetés alapján – az egyes szakaszok tartalmát módosíthatja.

A Vállalkozó a munkaterület átadását követő 10 napon belül köteles a kivitelezést megkezdeni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

Amennyiben a lemaradás mértéke – Vállalkozónak felróható okból – meghaladja a **20 napot** az ütemezésben előírtakhoz képest, úgy a Megrendelő jogosult a szerződétől elállni, ebben az esetben Vállalkozó viseli a szerződés nem teljesítéséből adódó követelményeket.

Ebben az esetben a Megrendelő jogosult arra, hogy a fennmaradó vagy hiányzó munkákat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére levégeztesse, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek a Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni. A felróhatóság hányát a Vállalkozónak kell bizonyítania.

6. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK-KÖTELEZETTSÉGEK

6.1. A Vállalkozó az eredményes műszaki átadás-átvételt követően kiállított végszámla benyújtásával egyidejűleg jótállási bankgaranciát nyújt át a Megrendelőnek a szerződött nettó összeg **2 %-ának** mértékében, melynek érvényességi időtartama a műszaki átadást követő **12+3 hónap**.

6.1.1. A jótállási garancia akkor megfelelő, ha

- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- 5 banki munkanap alatt igénybe vehető.

6.1.2. A bankgarancia levélnek tartalmaznia kell, hogy a bank kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására köteles – a Vállalkozó esetleges kifogásait figyelmen kívül hagyva – az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizetni a Megrendelőnek a megjelölt összeget a bankgarancia erejéig.

A jótállási garancia akkor szűnik meg, ha a Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárás során a hibákat kijavította, illetve a hiányosságokat megszüntette.

6.2. A műszaki-számlázási ütemterv szerinti részteljesítési határidők kötbérterhesek. A kötbér mértéke- **Ft/nap**.

Vállalkozónak felróható késedelem esetére vállalt késedelmi kötbér a véghatáridő tekintetében a határidőt követő naptól számítottan- **Ft/nap**, azaz /...../nap.

6.3. A Vállalkozónak felróható meghiúsulás esetén a szerződés teljes nettó összegének 15%-a a meghiúsulási kötbér. A Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített munkákat Megrendelő és Vállalkozó 15 napon belül felméri és a felek ez alapján egymással elszámolnak.

7. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért, a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig.

A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a munkaterület átadásakor a Vállalkozónak érvényes **felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie, a műszaki átadásig terjedő időszakra.

Amennyiben nem rendelkezik felelősségbiztosítással, úgy a Vállalkozó a szerződés létrejöttétől számított 10 naptári napon belül köteles kivitelezői felelősségbiztosítást kötni legalább a vállalási ár 10 %-ának megfelelő limit összegre. Vállalkozó a biztosítás egy másolati példányát a biztosítási szerződés létrejöttétől számított 5 munkanapon belül köteles átadni a Megrendelő részére (1. sz. melléklet).

8. A MEGRENELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

A Megrendelő jogosult és köteles:

- a munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni, átadását ütemezni;
- a Vállalkozóval egyeztetett módon:
 - jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni, vagy csökkenteni önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni;
 - a munkák bármely részei szintét, vonalvezetést, helyzetét és méreteit megváltoztatni;
 - bármely munka anyagát, technológiáját, minőségét megváltoztatni,
- az elvégzett munkát ellenőrizni, megbízott műszaki ellenőre útján, és a Vállalkozó felhívására konzultációkon részt venni és a felvetődött kérdésekben 5 munkanapon belül dönteni;
- a tervezővel közösen a beépítésre kerülő anyagok és szerkezetek kiválasztásában a Vállalkozó időben történő felhívására részt venni és az alkalmazhatóságukról 5 munkanapon belül dönteni;
- kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belüli időpontra
- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja
- a teljesített munka ellenértékét kifizetni
- a Vállalkozóval mindenkor együttműködni
- a beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni.

Ha a Megrendelő fentiekben deklarált jogánál fogva a szerződés tartalmában változásokat rendel el, és ha a változások olyan jellegűek, hogy jelen szerződés módosítását is megkövetelik, úgy azt a szerződő felek haladéktalanul közösen rögzíteni és a szerződésben foglaltak szerint eljárni kötelesek.

A Megrendelő a kivitelezés időtartamára biztosítja Vállalkozó részére a teljesítéshez szükséges víz, elektromos energiavételezési lehetőséget. A szükséges vezetékek kiépítése, az ideiglenes kerítés építése megtörtént, azt Megrendelő elvégezte. Melléklétesítményi és felvonulási költség külön nem számolható fel. A kivitelezéshez szükséges elektromos energia költség a vízdíj, a felelős műszaki vezető díja, az őrzésvédelem díja külön nem számolható el.

9. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Vállalkozó jogosult és köteles:

- a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni
- a Vállalkozó a szerződés tárgyát képező egyedi feladat és különleges körülményekre tekintettel köteles a munkát végezni
- A Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat – előzetes egyeztetés után – befogadni, és azokat elvégezni
- Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozóknak kell beszereznie vagy elkészítenie:
 - a/ a Magyar Szabványokban előírt I. o. minőségűnek, továbbá a tervező utasításaival összhangban kell lennie
 - b/ a minősítéshez szükséges minőségi tanusítványokkal kell rendelkeznie
- Ha a Megrendelő él azzal a jogában, hogy a szerződés szerinti műszaki tartalomból egyes munkákat és/vagy anyagokat, szerkezeteket, stb. elhagyhat, akkor Vállalkozó az elmaradó munkákkal kapcsolatosan nem támaszthat igényeket, az elmaradó munkákat le nem számlázhatja, azonban igényt tarthat igazolható, közvetlen költségei megtérítésére.
- a kivitelezésen dolgozók névsorát és személyi adatait a munkaterületre történő belépésük előtt egy héttel a Megrendelő megbízottjának le kell adni
- A munkaterületen kizárólag a Megrendelő által jóváhagyott, a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak.
- Vállalkozó nagy zajjal járó bontási, építési munkálatokat csak a Megrendelővel egyeztetett időpontban végezhet, ezért többletköltséget nem érvényesíthet.
- A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását a szerződéssel összhangban végezni.
- A kivitelezés során a megnevezett alvállalkozóktól eltérni csak a Megrendelő hozzájárulásával lehet.
- A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben, akár említi a szerződés, akár nem, amely a felújítást érinti, vagy arra vonatkozik.
- Az építési és felújítási munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó külső szervek (építéshatóság, szakhatóságok, közműszolgáltatók) által előírt követelményeket a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani.
- A Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.
- Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért
- A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól az egész felújítás átadás-átvételének napjáig
- A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény

- A nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles elvégezni műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére javítást más Vállalkozóval elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítéssel, és a jelen szerződés szerinti felelősséggel tartozik. Abban az esetben, ha a javítás nem lehetséges, a vállalkozói díj a következők szerint módosul: II. osztályú teljesítés esetén 12%-kal csökken, III. osztályú teljesítés esetén 20%-kal csökken az adott munkarészre vonatkozó kifizetés
- A Vállalkozónak be kell szereznie a kivitelezéshez szükséges közterület foglalási engedélyt és felépíteni az ideiglenes építéshelyi berendezéseket. Azokat köteles a munka befejeztével, de legkésőbb a műszaki átadás-átvétel eljárás befejezését követő 8 napon belül elszállítani
- A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelék, hulladék anyagot el kell tisztítani, ill. távolítani a munkaterületről, minimum 3 napon belül
- A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetben is
- A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik.
- A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak.
- A Vállalkozó a saját költségén a kivitelezés folyamán:
 - biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás végelmére vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek;
 - megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb ok eredményez, és az ő tevékenységének következménye;
 - munkájával összefüggésben a meglévő épület beázás elleni védelmét biztosítani.
- Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.
- A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve építési naplót vezetni, a 12. pontban foglaltaknak megfelelően.
- A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját 1 példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a beruházás minőségi bizonylataival együtt. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvételi eljárás meghiúsul. Az átadási dokumentációnak tartalmaznia kell az épületre vonatkozó minden szerkezeti épületgépeszeti változásokat, ill. azok szakhatósági engedélyezését.

10. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

10.1. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a

vonatkozó műszaki specifikációnak, az ajánlatkérési műszaki dokumentációnak, a kiviteli tervnek, a műszaki szabványoknak és előírásoknak, ezek hiányában az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazásának feltételeinek és követelményeinek a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek.

Ezekon felül a Vállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania.

Az igazolásra Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó építő és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat – szállítás, beépítés előtt – bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja Megrendelőnek, az 1997. évi LXXVII. sz. törvény és a 39/1997. (XII. 19.) KTM-İKIM rendelet szerint.
- Az előzetesen elfogadott minőségbiztosítási program szerint minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik.
- A Vállalkozó az ellenőrzést saját, vagy más független, az adott tevékenységre akreditált szervezet közreműködésével végezheti, illetve végeztetheti. Amennyiben az ellenőrzési programban nem szereplő ellenőrzésre nem megfelelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségei is a Vállalkozót terhelik. Ilyen esetben az ellenőrző szervezetet a Vállalkozó értesítése mellett a Megrendelő választja ki.
- A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

10.2. A Vállalkozó a vállalás teljesítésekor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire az MSZ EN 45014 állami szabvány rendelkezései az irányadóak.

10.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

11. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

11.1. a Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

11.2. Ha a szerződés mellékletét képező dokumentációk alapján legyártott, vagy gyártás alatt lévő szerkezetek, berendezések, félkész áruk stb. a Megrendelő intézkedése miatt nem kerülnek beépítésre, Megrendelő azokat átveszi és ellenértéküket a Vállalkozó részére kifizeti (a hasznosítás lehetőségét felek közösen megvizsgálják).

11.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő műszaki ellenőrének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról 3 (három) nappal korábban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni.

Az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

11.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

Megrendelő részéről: Tel:

Vállalkozó részéről: Tel:

jogosult eljárni.

Megrendelő műszaki ellenőre .
..... Tel:

Megrendelő képviselőjének műszaki megbízottja:
..... Tel.:

Megrendelő létesítmény felelőse
..... Tel.:

Vállalkozó felelős termelés irányítója
..... Tel:

11.5. A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

11.6. A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

11.7. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más, alkalmas személyekkel pótolni.

11.8. Pótmunka elrendelés esetén a Vállalkozó 8 napon belül elkészíteni a pótmunkák 4.3. pont szerint kidolgozott tételes költségvetését, melynek egyeztetése után a felek jelen szerződést kiegészítik, módosítják, vagy pótmunkára külön szerződést kötnek.

11.9. A Megrendelő jogosult jelen szerződést egyoldalúan nyilatkozattal bármikor felmondani, amely esetben a szerződés megszűnésére vonatkozó polgári jogi szabályokat kell alkalmazni. A Vállalkozó a szerződésszerűen elvégzett munka és igazolt költségei

ellenértékére tarthat igényt, mely munkákat a szerződő felek a felmondástól számított 60 napon belül közösen felmérnek és egymással elszámolnak.

11.10. Megrendelő a szerződéstől akkor is elállhat, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan a csődeljárás megindítását kezdeményezték, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja.

12. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételtől kezdve építési naplót köteles folyamatosan vezetni és állandóan az építkezés helyszínén tartani.

A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban mállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

A Megrendelő részéről az építési naplóba bejegyzésre jogosult az általa megbízott műszaki ellenőr és létesítmény felelős.

A tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges.

A Vállalkozó a bejegyzésekre öt munkanapon belül a naplóban köteles válaszolni.

A kivitelezés során felmerült módosítási igényeket a Vállalkozónak a Megrendelő létesítmény főmérnökével minden esetben, a tervezővel szükség szerint kell egyeztetni. Az elfogadott módosításokat (építési napló, terv, vagy egyéb módon dokumentált formában) a tervező adja át a Vállalkozó részére, a módosításoknak a kiviteli tervekre történő átvezetése céljából.

Az építési naplót 1 eredeti és 2 másolati példányban kell vezetni, amelyből a Megrendelő 1 másolati példányt kap.

Az építési naplóban az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. rögzítik.

A Megrendelő az utasításait elsősorban az építési naplóban történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval.

Az építési naplót a Megrendelő hetente legalább egy alkalommal ellenőrizni köteles., Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írni.

Az építési napló helye a Vállalkozó helyszíni irodája. Az építési napló eredeti példányát és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

13. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

13.1. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- megtekintést,
- szemlét,
- bejárást.

Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a

- munkát a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint – esetleges menetközben elrendelt – a megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült;
- rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedélyek kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására;
- a munkavédelmi vezetői nyilatkozat rendelkezésére áll.

A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

13.2. A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek 1 példány átadási dokumentációt.

Az átadási dokumentáció tartalmazza az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, magyar nyelven:

- gépkönyv,
- karbantartási és kezelési utasítás,
- minőségbiztosítási jegyzőkönyv,
- mérési jegyzőkönyvek,
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai,
- tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
- építési naplók másolatai,
- a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma).

A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

14. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

14.1. A Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezet és kivitel szempontjából érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;
- az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartásával.

14.2. A Vállalkozónak fent részletezett egységes **jótállási kötelezettsége** a szerződés teljesítésétől számított 12+3 hónapra terjed ki, a létesítmény szokásos, folyamatos üzemelése esetén. Ezen felül biztosítja az épületszerkezetek, épületgépészeti rendszerek és berendezések,

szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági idejét.

Amennyiben a létesítmény, vagy ennek egy része garanciaidő alatt, a Vállalkozó garanciális kötelezettsége alátartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, az előzőekben meghatározott garanciaidő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem vált.

A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetés-ellenes használat következményeként.

14.3. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, azt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül – a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – a hibák kijavítását, amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi, 10 napon belül megkezdi és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére. Amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere útján történik, a Vállalkozó kérésére a Megrendelő a kicserélt elemeket, tartozékokat stb. a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni és a garanciákat igénybe venni.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. Ennek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére – a felek a Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés 1., 2. és 3. sz. melléklete a szerződés elválaszthatatlan része, a szerződés csak azzal együtt érvényes.

- 1. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás
- 2. sz. melléklet: Műszaki-számlázási ütemterv
- 3. sz. melléklet: Műszaki-vonalas ütemterv

Szeged, 2004.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

.....
Megrendelő ellenjegyző

.....

Műszaki-pénzügyi ütemezés

1. részszámla **2005.**
nettó:
25 % ÁFA:
Bruttó:

Műszaki tartalom:

Végszámla **2005.**
Nettó:
25 % ÁFA:
Bruttó:

Műszaki tartalom:
100 %-os készültség

....., 2005.....

Cégszerű aláírás

Tartalomjegyzék

Szeged Mars tér városi piac K1 és K2
csarnokok és 2D üzemi parkolók építési beruházása

vállalkozói ajánlattételéhez

Ajánlatadók vállalkozói ajánlatukat a következő tartalommal és sorrendben –
folytatólagos oldalszámozással – kötelesek összeállítani:

1. „Ajánlati feltételek”
2. I. sz. Nyilatkozat
3. II. sz. Nyilatkozat
4. Vállalkozói szerződéstervezet megállapodás oldalanként szignálva,
cégszerűen aláírva
5. Műszaki – pénzügyi ütemterv
6. Biztosítótársaság szándéknyilatkozata
7. Az ajánlat aláírójának meghatalmazása (ha nem cégjegyzésre jogosult)
a cégjegyzésre jogosultak aláírásával
8. Tételes költségvetés

Az ajánlatok minden oldalát szignáltnan, az előírt helyeken cégszerűen aláírva
kell benyújtani.